

 PRESIDENCIA DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS ESPECIALES FO-DPYD-DAF-03	Dirección General de Programas Especiales de la Presidencia Formulario de solicitud de bienes y servicios	Fecha Revisión: Octubre 2017
		Versión: 03
		Páginas: 1

No. Solicitud: QD-06-2018-230 Fecha de solicitud: 27/6/2018

Solicitante (s): PLAN DE REDUCCION DE LA POBREZA EXTREMA E INCLUSION SOCIAL "QUISQUEYA DIGNA" / QUISQUEYA SOMOS TODOS

Objeto de la compra: SOLICITUD DE ALQUILER DE CAMION

Descripción Producto: 11. Fortalecida la gestion Cultural y la industria creativa en los territorios priorizados

Descripción Actividad: 11.1 Eventos Culturales y de desarrollo Integral en Territorios priorizados

Excepción: Marcar con una (X)
 Si () : (Firma autorizada del Director General)

No. Ítem	Estructura Programática	Insumo Requerido	Especificaciones del Insumo	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	2.2.5.8.01	Alquiler de camion	Solicitud de 1 camion cerrado para trasladar Instrumentos Musicales desde la escuela de Festiband Gazcue A LA la Estacion 3 del teleferico de Santo Domingo, Sabana Perdida y regreso de los mismos DEL TELEFERICO DE SANTO DOMINGO. Hora de salida 7.00 A. M Hora de llegada 6.00 P. M Fecha: viernes 29 de junio 2018	Servicios	1		

Emmanuel Rodríguez
 Director General de Programas Especiales de la Presidencia

Comentarios / observaciones:

Elaborada por: *Monica Rosario J.*
 Autorizado por: *[Signature]*
 Director(a)/ Encargado(a) área solicitante:

DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS ESPECIALES DE LA PRESIDENCIA
 Dirección Quisqueya Somos Todos
 Plan de Entrega Estimado

DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS ESPECIALES DE LA PRESIDENCIA
 Dirección de Planeación y Desarrollo
 Verificado por: La Dirección de Planeación y Desarrollo
 Aprobado por: *[Signature]*
 Encargado/a Administrativo

No. Ítem	Insumo Requerido	Especificaciones del Insumo	Cantidad Requerida	Lugar de Entrega	Fecha de Entrega	Hora de Entrega
1	Alquiler	Alquiler de camion cerrado	1	DIGEPEP	28/6/2018	5:00 a. m.

Aprobación: Marcar con una (X)
 Si () No () : (Indicar razones de no aprobación en observaciones)

Nombre y Firma
 Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

Descripción de documentos ANEXOS: (Los que apliquen a cada caso)

[Handwritten notes and signatures]
 27/6/18 4:16 PM
 27/6/18 4:37 PM