


PRESIDENCIA DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
Proyectos Estratégicos y Especiales
PROPEEP

Santo Domingo, D.N.
26 Julio 2023.-

DP: 2023-010

A los : **Sr. Roberto Ángel Salcedo**
Director de Proyectos Estratégicos y Especiales de la
presidencia.

: **Sr. J. Felipe Meregildo**
Encargado Administrativo y financiero

C.C : **Sra. Juana Patricia De Jesús V.**
Encargada Administrativo-interina

Asunto : Solicitud de compra carpas

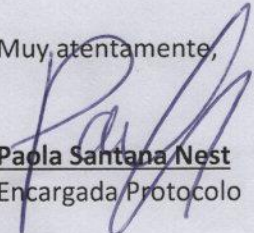
Estimados Sres.

Luego de un cordial saludo, sirva la presente para solicitarle la **compra carpas para montajes de jornadas** ". que se estarán utilizando en los montajes de las jornadas de inclusión social y cerca de ti, que se realizan por todo el territorio nacional.

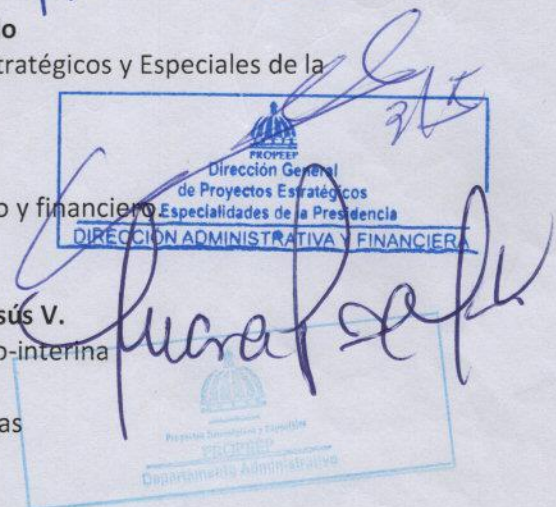
Ver especificaciones en el adjunto.

En espera de una respuesta favorable a la presente, queda de ustedes,

Muy atentamente,


Paola Santana Nest
Encargada Protocolo

PS/Ah.




PRESIDENCIA DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
Proyectos Estratégicos y Especiales
PROPEEP

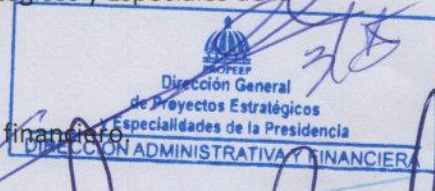
Santo Domingo, D.N.
21 agosto 2023.-

DP: 2023-016

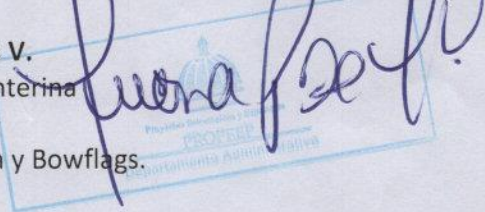


A los : **Sr. Roberto Ángel Salcedo**
Director de Proyectos Estratégicos y Especiales de la
presidencia.

Sr. J. Felipe Meregildo
Encargado Administrativo y financiero



C.C : **Sra. Juana Patricia De Jesús V.**
Encargada Administrativo-interina

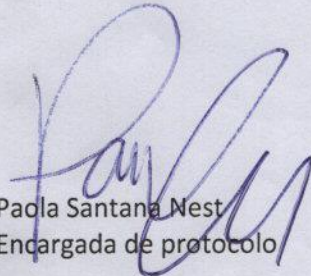


Asunto : Solicitud compras de carpa y Bowflags.

Estimados Sres.

Luego de un cordial saludo, sirva la presente para solicitar la compra de carpa 15 X15`` y bowflags 150.4 x 2.7 ``, que se estarán utilizando para las inauguraciones de los **paseos de los colores** a nivel nacional.

Anexo ficha técnica con especificaciones.


Paola Santana Nest
Encargada de protocolo



PRESIDENCIA DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

Proyectos Estratégicos y Especiales
PROPEEP

DCULTyCRE-2023-071

14 de agosto de 2023.-

A : **Licda. Esther Rodríguez**
Directora Interina Plan Dominicana Digna

Atención : **Licdo. Jaime Santana**
Director operativo

Atención : **Licda. Paola Santana**
Encargada de Protocolo y Eventos



Asunto : **Adquisición de material de impresión POP - Carpas y Banderolas impresas con su base**

Distinguida Licda. Rodríguez:

Cortésmente tenemos a bien solicitar para la adquisición de los materiales de impresión POP para ser usado en las actividades entorno a Los Paseos de los Colores.

Estos insumos deben ser resguardados por el equipo de Protocolo y Eventos para su uso a requerimiento.

Cantidad	Producto	Descripción
1	Carpa impresa 15'x15'	Medida 15'x15'. Sin Mostrador/ Full color./Vinyl laminado diseñado para resistir la exposición a los rayos UV, desvanecimiento del color y para soportar el típico clima caribeño. Forros son 100% hecho a mano, con costura doble. No inflamable, impermeable y resistente al moho.
6	Banderolas Impresas	Bowflags – forma concave Armazón: Aluminio de precisión y fibra de vidrio. Bandera: Hecha de polyester, que es excelente para la impresión y es altamente resistente al desgarro. Base de Arena o Tierra Bolso para transportar el bowflag Impresión: Digital – Full Color Tamaños y Formas: Grande (15'.4" X 2'.7")

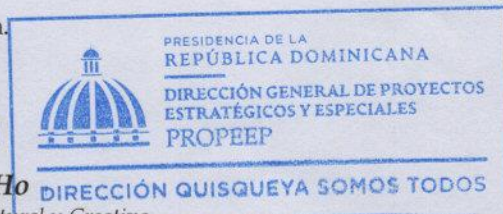
Ver detalles adjuntos.

Se le estará enviando vía mail los artes finales para impresión.

Atentamente,

Arq. Ching Ling Ho

Directora interina Dominicana Cultural y Creativa
Enc. Sociocultural e interinstitucional Dominicana Digna



DCC/CH


PRESIDENCIA DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
Proyectos Estratégicos y Especiales
PROPEEP

Santo Domingo, D.N.
31 agosto 2023.-

DP: 2023-018



A los :

Sr. Roberto Ángel Salcedo

Director de Proyectos Estratégicos y Especiales de la presidencia.



Sr. J. Felipe Meregildo

Encargado Administrativo y financiero.

C.C :

Sra. Juana Patricia De Jesús V.

Encargada Administrativo-interina



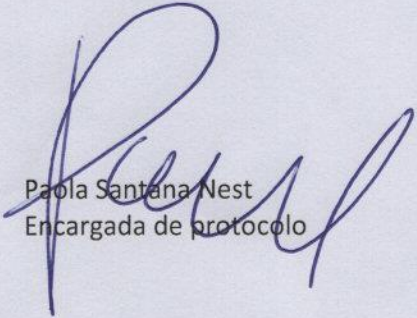
Asunto

: Solicitud compras de pódium en acrílico

Estimados Sres.

Luego de un cordial saludo, sirva la presente para solicitar la compra de 2 pódium en acrílico transparente de 5mm 46x24x18 pulgadas, incluyendo cinco (05) bolsillos de acrílico transparente de 3MM con separadores sin logo, 12x12 pulgadas de tamaño, para uso interno y externo de nuestra institución.

Anexo ficha técnica con especificaciones.


Paola Santana Nest
Encargada de protocolo