

Unidad Solicitante			
Nombre del solicitante	ARGENIS DE LA CRUZ	Cargo	AUXILIAR DE EVENTOS
Responsable de la unidad	PAMELA HERNANDEZ	Cargo	ENCARGADA
Fecha de solicitud	viernes, 21 de febrero de 2025	Departamento	PROTOCOLO Y EVENTOS
Contacto (teléfono)	8096881800 ext 267	Contacto (correo)	MARIA.GARCIA@PROPEEP.GOB.DO

Descripción del Servicio	
Tipo de Servicio requerido	Servicios de Gestion de Eventos
Alcance del servicio (Descripción breve del trabajo a realizar) Adjuntar detalles en anexo	Contratación de Servicios de Arrendamiento de Equipos y Servicios Conexos para Realizar Actividades y Jornadas de Inclusión Social a Nivel Nacional
Ubicación del servicio (si aplica)	Todo el territorio nacional
Calificaciones o certificaciones específicas	Ver Anexo
Experiencia requerida	1 Años de Experiencia

NOTA: CUANDO SEA NECESARIO, UTILICE EL FORMULARIO DAF-R-25-001 COMO ANEXO.

Duración y Cronograma			
Fecha de inicio deseada	15 de Abril 2025	Duración del contrato (especificar si es días / meses / años)	1 Año
Otras Referencias	N/A		

Alineación Estratégica Presupuestaria (Validar con Dirección PYD)			
Es un requerimiento previamente planificado ?	Si ☒ X No ☐		
Vinculación con PEI / POA / PRESUPUESTO	Línea Estratégica	1.1.5	1.1 Fortalecimiento Institucional y Desarrollo Organizacional
	Producto POA	53	Acompañamiento logístico y técnico para el desarrollo de actividades y eventos de alto nivel de calidad ejecutados.
	Actividad POA	53.2	Montar, desmontar, acompañar y coordinar la logística de las actividades y eventos.

Criterios de Evaluación	
Criterios de selección del proveedor	Experiencia y Capacidad Técnica, Adaptabilidad, Flexibilidad, Referencias de clientes previos, Capacidad Logística y Cobertura Nacional, Propuesta Económica, Seguridad y Gestión de Riesgos
Requisitos de presentación de propuestas	Documentación Legal y Administrativa, Propuesta Técnica, Capacidades del Personal, Garantías, Propuesta Económica, Evaluación de Riesgos, etc

Validación / Aprobación

