



DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS ESPECIALES DE LA PRESIDENCIA (DIGEPEP)
“Año del Fomento de la Exportaciones”

SOLICITUD DE COTIZACIÓN – PROCESO No. DIGEPEP-UC-CD-2018-0125

Santo Domingo, D.N
14 de agosto de 2018

Distinguidos señores:

La Dirección General de Programas Especiales de la Presidencia (DIGEPEP), creada mediante el Decreto No.491-12, a través de su Unidad de Compras y Contrataciones, les invita a participar al procedimiento de compra por debajo del umbral a los fines de presentar su mejor Oferta para **“La Compra de Cuatros Sellos Gomigrafos uso Institucional a través del Plan Quisqueya Aprende Contigo.”**

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas **anexas** y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la calidad y precio.

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006).

La fecha límite para presentar su Oferta será el **(14 de agosto del 2018)** hasta la/s **(3:30 pm)**. El Oferente deberá entregar su Oferta en sobres cerrados, debidamente identificados con la siguiente información:

Nombre del Oferente/ Proponente

Dirección

Responsable del Procedimiento de Selección

Nombre de la Entidad Contratante

Presentación: Oferta Técnica/ Oferta Económica (Indicar según corresponda)

Referencia del Procedimiento:

“SOBRE A” / “SOBRE B” (Según corresponda)



DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS ESPECIALES DE LA PRESIDENCIA (DIGEPEP)
“Año del Fomento de la Exportaciones”

Ficha Técnica	
Oferta Económica	Los bienes deberán ser cotizados por la totalidad de su costo, incluyendo la entrega en el lugar acordado, impuesto a los bienes y servicios industrializados (ITBI). Las ofertas deben presentarse hasta el día 14 de agosto de 2018, hasta las 3:30 pm. , en Pesos Dominicano, enviar su cotización firmada y sellada en sobre cerrado o vía correo electrónico.
Especificaciones y Cantidad	<p>Compra de cuatro (4) sellos Gomígrafos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dos (2) Sellos Gomígrafo de Recibido para la Dirección Administrativa y Financiera tamaño 2.79 x 1.35 pulgadas según arte anexo. • Un (1) Sello Gomígrafo de Recibido 2.79 x 1.35 pulgadas para el Departamento Activo Fijos según arte anexo. • Un (1) Sello Gomígrafo de Despachado 2.79 x 1.35 pulgadas para el Departamento Activo Fijos según arte anexo.
Criterios a Evaluar	<p>Elegibilidad: Que el proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.</p> <p>Calidad: Que los bienes ofertados cumplan con las especificaciones requeridas.</p> <p>Capacidad Técnica: Que los bienes ofertados cumplan con todas las características solicitadas en las especificaciones técnicas.</p>
Lugar de entrega	El Proveedor deberá entregar los bienes objeto del proceso en las Oficinas Principales de la Dirección General de Programas Especiales de la Presidencia (DIGEPEP).
Hora y lugar de entrega	Lunes a viernes 8.30 am a 5.00 pm
Tiempo de entrega	Dos días hábiles
Contenido de la oferta	<p>Cotización que incluya las especificaciones y condiciones requeridas.</p> <p>Certificación de estar al día en el pago de ITBIS y TSS</p> <p>Certificado de Registro de Proveedores del Estado.</p>
Condiciones de pago	Crédito treinta días (30) con posterioridad a la recepción conforme de los bienes y una vez sea requerida por el Departamento de cuentas por pagar la factura con comprobante fiscal gubernamental correspondiente.



DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS ESPECIALES DE LA PRESIDENCIA (DIGEPEP)
“Año del Fomento de la Exportaciones”

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$).

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**.

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al Cronograma de Actividades del Procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:

Nombre: Dorixis Batista Andújar

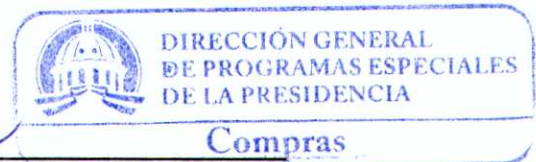
Departamento: Unidad de Compras y Contrataciones

Nombre de la Entidad Contratante: Dirección General de Programas Especiales de la Presidencia

Dirección: (Ave. Leopoldo Navarro Esq. México, Edif. Gubernamental Juan Pablo Duarte, 6to, piso, Distrito Nacional, Santo Domingo

Teléfono: (809) 809 686-1800 ext. 2024

E-mail: dorixis.batista@digepep.gob.do



Lic. Dorixis Batista Andújar
Encargada de Compras y Contrataciones