



“Año del Fomento de las Exportaciones”

ACTA PRELIMINAR

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS ESPECIALES DE LA PRESIDENCIA (DIGEPEP)

SELECCIÓN DEL PROCEDIMIENTO, APROBACIÓN DE ESPECIFICACIONES Y DESIGNACIÓN DE PERITOS PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE HOTEL(ES) EJECUTIVO(S) PARA REALIZAR VARIOS EVENTOS DEL PLAN QUISQUEYA EMPIEZA CONTIGO, REFERENCIA DIGEPEP-CCC-CP-2018-0034.

ACTA PRELIMINAR PROCESO No. 0034/2018. En la Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, siendo las nueve horas y cuarenta y cinco minutos de la mañana (09:45 A.M.) del día lunes veintidós (22) de octubre del año dos mil dieciocho (2018), se reunieron previa convocatoria, los siguientes miembros del Comité de Compras y Contrataciones de la Dirección General de Programas Especiales de la Presidencia (DIGEPEP): **Lic. Elisa Aimé Ramírez**, Cédula No. 001-0796299-5, Encargada Administrativa, Presidenta del Comité de Compras y Contrataciones, **Miembro, Lic. Ana Cristina De Peña**, Cédula No. 001-1296679-1, Directora Administrativa y Financiera **Miembro, Ing. Francisco Benedicto** Cédula No. 001-1190190-6, Director de Planificación y Desarrollo, **Miembro, y el Dr. Joaquín López** Cédula No. 001-0778375-5, Consultor Jurídico, Asesor Legal del Comité, **Miembro.**

Comprobado el quorum reglamentario, la Presidenta del Comité dejó abierta la sesión comunicando a los presentes que esta reunión había sido convocada para conocer los siguientes puntos:

1. Aprobación de las Especificaciones Técnicas del proceso para la Contratación de servicios de Hotel(es) Ejecutivo(s) del Distrito Nacional para realizar varios eventos del plan Quisqueya Empieza Contigo.
2. Selección de Procedimiento de selección aplicable al presente proceso.
3. Designación de peritos

De inmediato comunicó a los presentes que la Unidad Operativa de Compras de la DIGEPEP remitió a este Comité la solicitud formulada por el Plan Quisqueya Empieza Contigo para la contratación de un Hotel Ejecutivo del Distrito Nacional para realizar varios eventos, mediante el Formulario de Bienes y Servicios No. QEC-10-2018-202, de fecha diez (10) de octubre de dos mil dieciocho (2018).

Que se pudo comprobar que esta contratación se encuentra prevista en el Plan Anual de Compras del Plan Quisqueya Empieza Contigo aprobado para el año 2018 y para los fines fue estimado un monto total ascendente a un millón seiscientos mil pesos dominicanos con 00/100 (RD\$1,600,000.00), cuya disponibilidad se comprueba mediante el Certificado de Apropriación Presupuestaria No.DF.AP.QEC.18-0087 de fecha 18 de octubre de 2018.

Que analizado lo anterior, el monto estimado se encuentra dentro de los parámetros establecidos para la convocatoria de un proceso por Comparación de Precios, de conformidad con los umbrales aprobados para el año 2018, conforme Resolución No. 01/2018, del dos (02) de enero de dos mil dieciocho (2018), emitida por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

El Comité de Compras y Contrataciones, por unanimidad de votos decide adoptar las resoluciones siguientes:

PRIMERA RESOLUCIÓN

Se aprueban las Especificaciones Técnicas elaboradas para la Contratación de Hotel(es) Ejecutivo(s) del Distrito Nacional para realizar varios eventos del plan Quisqueya Empieza Contigo.

SEGUNDA RESOLUCIÓN

Se aprueba la convocatoria de un proceso por Comparación de Precios para la contratación de Hotel(es) Ejecutivo(s) Distrito Nacional para realizar varios eventos del Plan Quisqueya Empieza Contigo.

TERCERA RESOLUCIÓN

Se designa a los Licenciados, Jose Morillo titular de la Cédula de Identidad y Electoral No. 001-1141689-7 y al Licdo. Nelson Paulino titular de la Cédula de Identidad y Electoral, No.001-0978343-1, como peritos encargados de realizar la Evaluación Técnica y a los señores Heidy Sanchez Cédula No. 001-1551681-7 y Ramón Darío Quevedo Cédula No. 001-1608986-3, como peritos a cargo de la Evaluación Económica de las propuestas que sean presentadas en el marco del proceso.

CUARTA RESOLUCIÓN

Se ordena a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones que proceda a la elaboración de la Convocatoria y las invitaciones a los fines de que las remita a la Máxima Autoridad Ejecutiva para fines de firma y en consecuencia a dar continuidad a este proceso.

Siendo las diez horas de la mañana (10:00 A.M.) y no habiendo más nada que tratar, se dio por terminada la sesión en la fecha arriba señalada, en fe de lo cual se levanta la presente acta que firman todos los presentes en señal de aprobación.



Lic. Elisa Aime Ramírez
Encargado del Departamento Administrativo
Presidente



Lic. Ana Cristina De Peña
Directora Administrativa y Financiera
Miembro



Ing. Francisco Benedicto
Director de Planificación y Desarrollo
Miembro



Dr. Joaquín López
Consultor Jurídico
Asesor Legal
Miembro