



**DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS ESPECIALES DE LA PRESIDENCIA DIGEPEP  
CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA**

**Departamento Financiero**

**"Año del Fomento de las Exportaciones"**

Santo Domingo, D.N.  
31 de octubre del 2018

**Requerimiento:** Del Departamento de Compras y Contrataciones

**DF-AP-QST-18-0075**

Yo, Ana Cristina De Peña, en mi calidad de Directora Administrativa y Financiera de la Dirección General de Programas Especiales de la Presidencia DIGEPEP

**Certifico:**

Que esta Dirección Administrativa y Financiera cuenta con la debida apropiación presupuestaria para iniciar el proceso para la compra de los bienes o la contratación de servicios que se especifican a continuación:

**Solicitud compra de artículos personales**

**Según Formularios de Bienes y Servicios Nos. QD-10-2018-457**

El monto total del egreso previsto para este proceso es de **RDS482.150.00** (Cuatrocientos ochenta y dos mil cientos cincuenta pesos con 00/100), correspondiente al **Fondo en Avance del Plan Quisqueya Somos Todos**. Con la estructura programática Nos.2.6.1.4.01/2.3.6.3.04/2.2.8.5.03/2.3.9.6.01/2.2.8.5.03/2.6.1.4.01/2.3.5.5.01/2.6.1.4.01/2.6.1.9.01

Para que conste firmo la presente certificación,

  
**Lic. Ana Cristina De Peña**  
Directora Administrativa y Financiera  
ACDP/mtg



