

**DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS ESPECIALES DE LA PRESIDENCIA DIGEPEP**

**CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA**

**Departamento Financiero**

**“Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria”.**

Santo Domingo, D.N.  
23 de marzo del 2020

**Requerimiento:** Del Departamento de Compras y Contrataciones

**DF-AP-QST-20-021**

Yo, Ana Cristina de Peña R. En mi calidad de Directora Administrativa y Financiera de la Dirección General de Programas Especiales de la Presidencia DIGEPEP.

**Certifico:**

Que esta Dirección Administrativa y Financiera cuenta con la debida apropiación presupuestaria para iniciar el proceso para la compra de los bienes o la contratación de servicios que se especifican a continuación:

**Solicitud de compra de equipo médico y de laboratorio, termómetros, acetaminofén guantes, alcohol, jabón.**

**Según Formularios de Bienes y Servicios Nos. QST-03-2020-3646.**

El monto total del egreso previsto para este proceso es de **RDS1,000.000.00 (Un millón con 00/100)**, correspondiente al **Plan Quisqueya Somos Todos**. Con la estructura programática No.2.6.3.1.01

Para que conste firmo la presente apropiación,

**Licda. Ana Cristina de Peña R**  
Directora Administrativa y Financiero

AAJ/vb

